

## 児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日： 2022年 2月 1日

事業所名： レインボーキッズ・メソッド2(西条)

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。  
 評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	
環境・ 体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	71	29		固定しているスペース以外は、状況に応じて使い分けて工夫している。	63	30		7	状況に応じた環境づくりを行う。
	2 職員の適切な配置	14	86			78	4		18	改善の余地があると思われるので、検討する。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障がいの特性に応じた設備整備	71	29			82	7		11	
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	72	14	14	壁紙の破れ等、修繕をした方がいいなと思う部分がある。	92	4		4	生活空間の確保をどのように行うかスタッフ間で話し合いをもち、議論する。
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	29	42	29		/	/	/	/	
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	29	57	14		/	/	/	/	
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	57	43		法人内で勉強会を月一回程度、定期的に行っている。	/	/	/	/	学べる機会をつくり、方法も工夫して取り組む。
適切な 支援の 提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	71	29			93			7	保護者とゆっくり話せる時間をつくり、課題に対する取り組みと評価を行えるように努める。
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	71	29			93			7	保護者とゆっくり話せる時間をつくり、課題に対する取り組みと評価を行えるように努める。
	3 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	71	29			/	/	/	/	

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
適切な支援の提供 (続き)	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	86	14			93			7	全体ミーティング等でスタッフ間の話し合いを行い、実践し、評価をし、リトライする。
	5	チーム全体での活動プログラムの立案	43	43	14						
	6	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	14	86			78	15		7	固定化はないと思われるが、本人が受けたいプログラムを選んでいるので、個人的な固定化はある。
	7	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	29	71							
	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	71	29							現在、取り組んでいることを継続して行えるように意識を持ち続ける。
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	100								現在、取り組んでいることを継続して行えるように意識を持ち続ける。
	10	日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	29	71							現在、取り組んでいることを継続して行えるように意識を持ち続ける。
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	86	14							
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	86	14							必要な課題であり、積極的に情報交換を行いながら連携を図るようにしていく。
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施	71	29							社会の状況に応じた体制を今後も検討していく。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標		
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見	
関係機関との連携（続き）	3 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備	71	29								社会の状況に応じた体制を今後も検討していく。	
	4 児童発達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	43	57								市との連携を図りながら、必要性を発信し、取り組める関係性づくりに努める。	
	5 他の障害福祉サービス事業所等への円滑な移行支援のため、それまでの支援内容等についての十分な情報提供	43	57								今後の検討課題と考えており、西条市放課後等デイサービス連絡協議会との連携を深めていく。	
	6 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	43	43	14							自立支援協議会(子ども部会)との連携を図れるようにしていく。	
	7 児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障がいのない子どもと活動する機会の提供		57	43			22	26	15	37	コロナの影響があり、違う施設、障がいのない子どもとふれ合えていない気がします。	利用者様の意見を大切にしながら、今後の活動を検討していく。
	8 事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	14	29	57								
保護者への説明責任・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	86	14			96	4				継続して丁寧に説明を行いながら、対応を行っていく。	
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	86	14			96	4				できるだけ保護者とゆっくり話せる時間をつくり、丁寧な説明を行っていく。また、スタッフ間での情報共有も行っていくことで一貫性をもった対応ができるように心掛ける。	
	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	43	57				70	15	4	11		まだまだ課題だと考えており、家庭での支援の難しさを感じている。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標		
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見	
保護者への説明責任・連携支援（続き）	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	71	29			92	4	4		新型コロナウイルス感染症の状況に応じても対策を考えながら、できる限り顔を合わせる中で保護者と共通理解できるように努めていきたいと考えている。	
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	100				89		4	7	こちらの希望に合わせて面談等を実施してもらっている。（必要な時にその都度）	事業所として大事にしているひとつであり、継続して利用者の困りごとと一緒に解決できるように取り組む。
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	14	43	43		15	19	41	25	・あれば参加してみたい。 ・参加した事がないので、存在自体分からない。（説明されていない気がする） ・市との連携、学校との連携、同業者との連携の一体化も必要。	必要性は感じているが、実施には至っていない状況であり、感染症のこともあるので現段階では難しい状況である。
	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	86	14			63	7		30		事業所として、十分でないと感じているところなので、迅速かつ冷静に判断しながら適切な対応がとれるよう、情報収集をしっかりとりながら行動をとるようにする。
	8	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	100				85	4		11		
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	86	14			89			11	本人の活動状況をHPで確認する事がある。写真で見える事ができるのでとても助かっている。	引き続き、ブログの更新を続けていくながら、少しでも発信できるものを活用していく。
	10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	100				89			11		重要なことの一つとして、通年、法人内で課題にしており、スタッフの指導等を行いながら取り組んでいく。定期的な話し合いの場をもち、スタッフ一人一人の意識を高めていけるようにしていく。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
非常時等の 対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、 感染症対応マニュアルの策定と、職員や 保護者への周知徹底	43	57			82	7	4	7	災害、人身、事件の事案はわか らない。	今後、研修会などにも積極的に参加 し、マニュアル作成を行って周知がで きるように取り組む。
	2 非常災害の発生に備えた、定期的に避 難、救出その他必要な訓練の実施	86	14			67	7	4	22	非常災害は天災か人災か、又天 災とは何か？	地域とも連携をして取り組める環境づく りが求められるので、連携を図ってい きたいと考えている。
非常時等の 対応（続き）	3 虐待を防止するための職員研修機会の確 保等の適切な対応	57	43								市や児童相談所などの関係機関と連 携を図りながら、必要に応じて対応を協 議できるように、知識を身に付けられ るよう研修の機会を増やしていく。
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における 組織的な決定と、子どもや保護者に事前 に十分に説明・了解を得た上での児童発 達支援計画又は放課後等デイサービス計 画への記載	57	43								法人内で議論を重ねながら、課題に対 して取り組み、今後そのようなケースが 出てくる場合に備えていくことを検討し ていく。
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医 師の指示書に基づく適切な対応	71	29								
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内 での共有の徹底	100			月一回の全体ミーティング時に、 毎回共有できるようにしている。						共有の徹底を行うと共に、ヒヤリハッ トの意味合いを再度スタッフ間で話し合 うようにする。